



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio 30 del 2026

Señor

RODRIGO CIENUFUEGO MOLINA

Supervisor(a) contrato nro. 8938186 de 2026

Coordinador Emprendimiento

Despacho Regional Atlantico

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual JUNIO de 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. **8938186** de 2026

Fabrizio Antonio Polifroni Benedetti, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 72.257.766, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$57.700.267). La forma de pago para cada contrato es la siguiente: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L CTE (2.348.267); y B. Once (11) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero y diciembre de 2026 valor de CINCO MILLONES TREINTA Y UN DOS MIL PESOS M/CTE (\$5.032.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.62040289637 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de



acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplimiento de lineamientos y metas Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Se realizó reunión en la oficina de emprendimiento para evidencias los avances en los indicadores de que casa gestor de emprendimiento	Reporte fotografico
2	Plan de acción regional: Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Se realizo reunión con todo el equipo de emprendimiento para para avanzar en el cierre de convocatoria cerrada de Palmar de varela.	Reporte fotografico
3	Reportes y evidencias: Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.		
4	Transferencia de lineamientos: Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	Se formularon (3) Proyectos para la convocatoria cerrada de palmar de varela 123476 - CREAM ESP - PESCADERIA CHARRIS	Pantallazo fondo emprender
5	Acompañamiento técnico temporal: Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Se realizo acompañamiento al proyecto AMARELO CAFÉ. Se apoyo en el cargue en plataforma para maquinaria y nomina	Reporte fotografico



		Se realizo reunión con los emprendedores Lili campo y Fernando de los proyectos ILI CAMPO REPOSTERIA Y ECR para recopilación de información para cargue en plataforma de solicitar recursos	
6	Articulación para actividades puntuales: Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Se realizo apoyo a los emprendedores ALVARO MANOTAS Y SHAYIRA de los proyectos PETILUXE y AMARELO CAFÉ. Todo relacionado en puesta marcha, cargue información plataforma para solicitar recursos	Reporte fotografico
7	Participación en espacios convocados: Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Se realizo formalizacion de 01 proyectos para la convocatoria cerrada de palmar de varela.	Reporte fotografico
8	Control documental y normativo: Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	No se requirió actividad	
9	Promoción de cultura emprendedora: Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.		
10	Atención diferencial en actividades contratadas: Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	Se realizó reunión de acompañamiento con la emprendedor MARLON JAVIER de PISICICOLA PUERTO COLOMBIA,, en la cual se brindó asesoría y apoyo en el cargue de información para los compromisos	Reporte fotografico



		adquiridos en la agenda especial.	
11	Entrega de productos y cuenta de cobro: Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 86368226 de **ARUS PILA**, referente al del mes de Mayo del 2026

Cordialmente,

FABRIZIO ANTONIO POLIFRONI BENEDETTI

Contratista

C.C. No. 72.257.766

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por
Rodrigo Cienfuegos Molina
Fecha: 2026.06.22 12:46:32
-05'00'

RODRIGO CIENFUEGO MOLINA

Supervisor(a) Contrato **8905834** de 2026

Coordinador Emprendimiento



EVIDENCIA





Bienvenido(a) : Irisharris83@gmail.com
martes 16 de junio de 2026

SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPRENDIMIENTO

123476 - CREAR ESP - PESCADERIA CHARRIS - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS (SENA - ATLÁNTICO)

PESCA DE AGUA DULCE

FORMULACION EVALUACION EJECUCION

Resumen Ejecutivo Anexos

ÚLTIMA FABRIZIO ANTONIO POLIFRONI BENEDETTI 8 junio 2026 02:14
ACTUALIZACIÓN: p. m. MARCAR COMO REALIZADO: ☒

Anexos:

Seleccionar Tipo	Nombre	Tab	Fecha
☐	123476_CREAR_ESP_PROYECTO	Anexos	Jun 11 de 2026 12:03:44 PM
☐	123476_INFORME-ACREDITACION_CONV 314-1C	Anexos	Jun 10 de 2026 09:22:07 AM

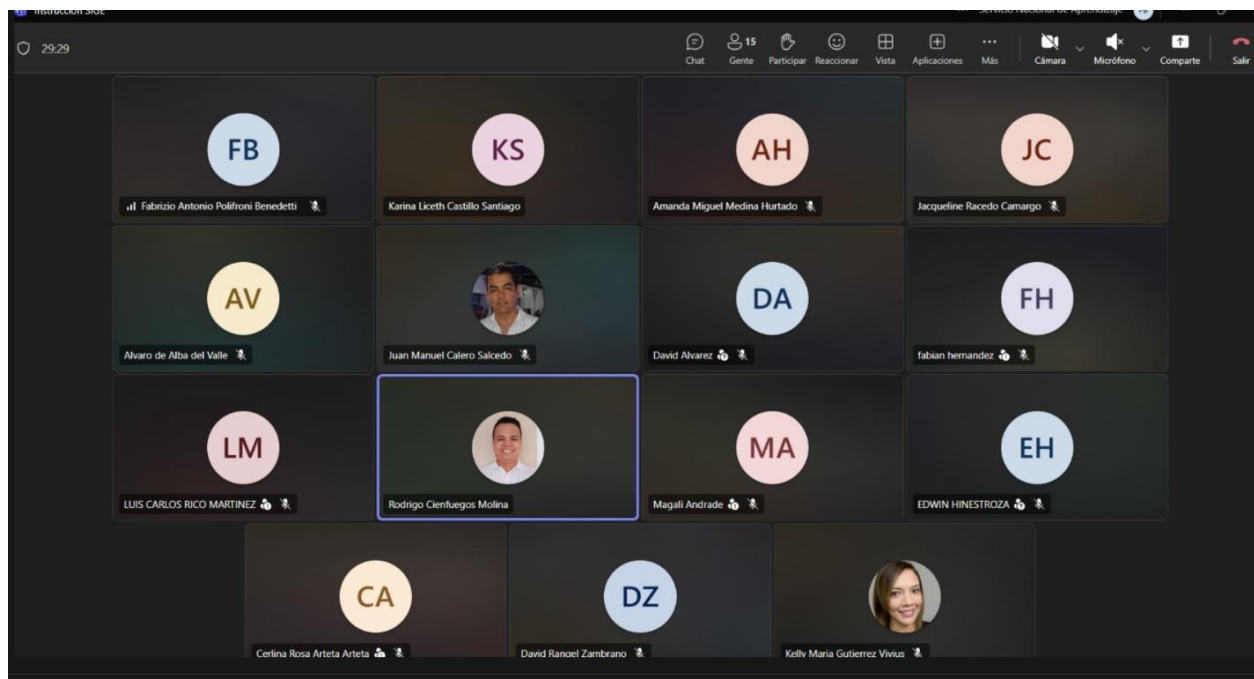
Descargar Anexos

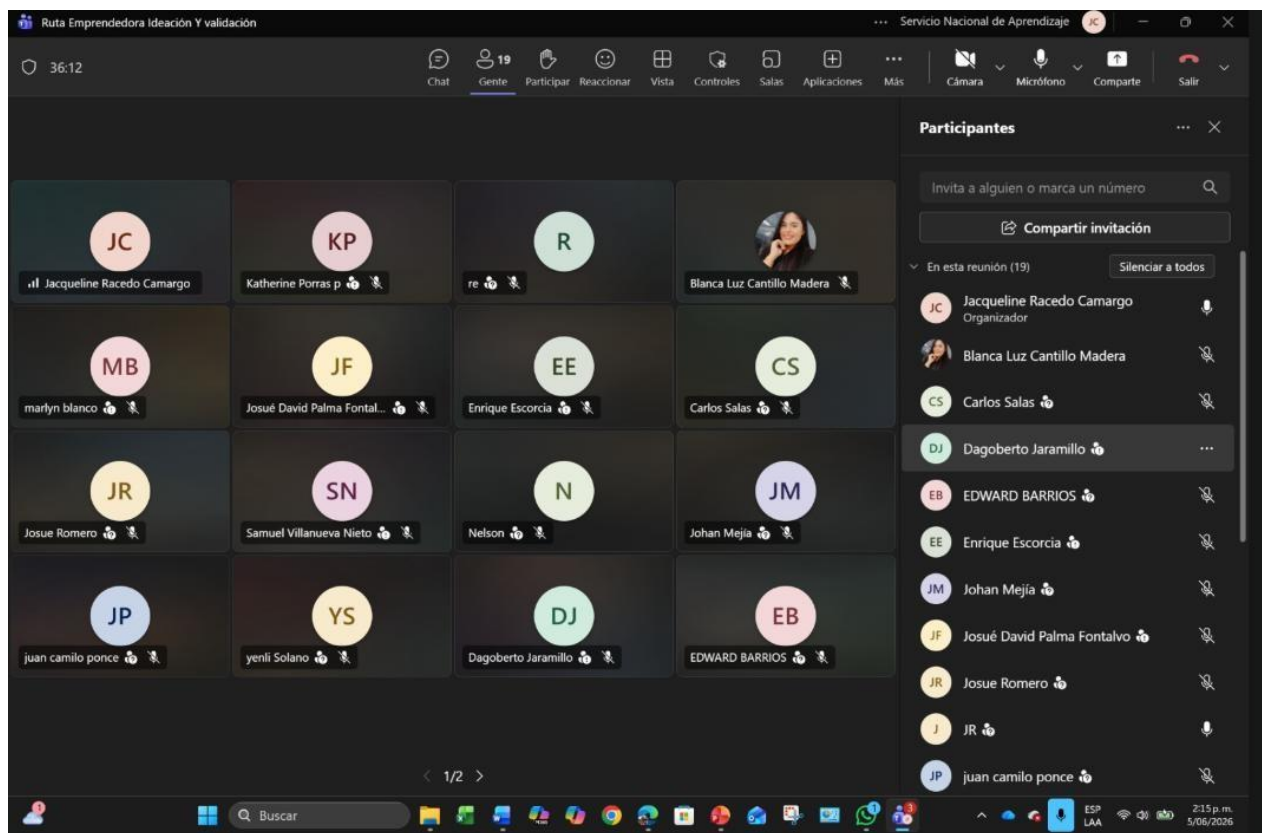
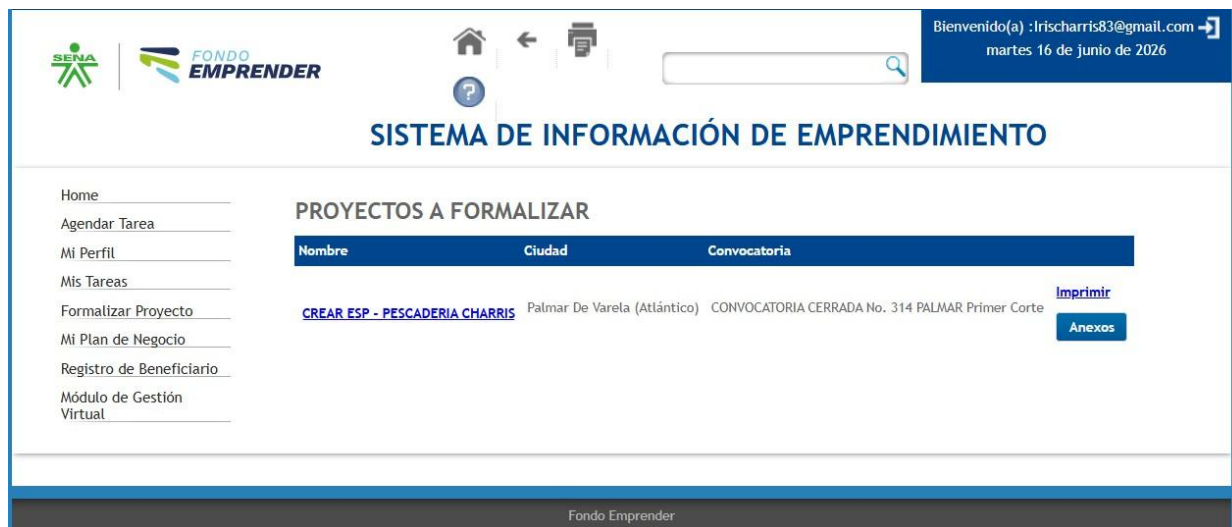
Documentos de Evaluación

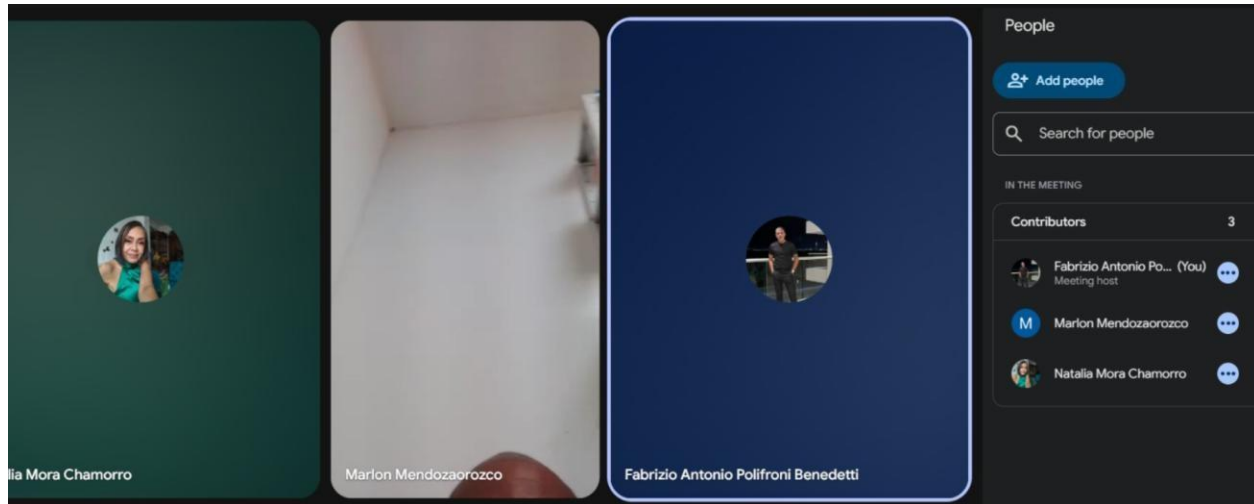
Seleccionar Tipo	Nombre	Fecha
No hay registros para mostrar		

Descargar Anexos Evaluacion

Documentos de contrato









ACTA VALIDACION APOORTE SOCIAL			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Puesta en marcha PISCICOLA PUERTO COLOMBIA 1 S.A.S. Nit 902.013.781 Plan de negocio: 102724 - CREAR ESP - PISCICOLA PUERTO COLOMBIA			
CIUDAD Y FECHA: junio 13/2026		HORA INICIO: 10	HORA FIN: 11:30 AM
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Atlántico	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR Validación de la solicitud de ajuste al aporte social y verificación en los aportes por parte del emprendedor			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Validación de la solicitud de ajuste al aporte social y verificación en los aportes por parte del emprendedor			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Reunión virtual con la empresa PISCICOLA PUERTO COLOMBIA 1 S.A.S. ubicada en la dirección			



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Fabrizio Polifroni Benedetti	SENA Centro de Desarrollo Empresarial	SI	Revisión periódica de plataforma como control	
Marlon Javier Mendoza Orozco	Emprendedor			
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				

GOR-F-084 V02



ACTA Junio / 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Puesta en marcha del Plan de Negocio CREAS ESP-PISCICOLA PUERTO COLOMBIA ID 102724 Razón Social PISCICOLA PUERTO COLOMBIA 1 S.A.S. con NIT 902.013.781 - 2			
CIUDAD Y FECHA: junio 04 /2026		HORA INICIO: 8 am	HORA FIN: 12.00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Atlántico	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR Revisión del cumplimiento de compromisos adquiridos en agenda especial Análisis de documentación presentada. Definición de compromisos y conclusiones. Validación de aportes de emprendedor			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en la agenda especial. Verificar los avances en la puesta en marcha de la empresa durante el mes de mayo de 2026. Apoyar al emprendedor hacer la planificación de avances y pagos Validar el aportes social y el ajuste realizado.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
El día 04 de junio, el orientador FABRIZIO POLIFRONI realizó una reunión virtual de seguimiento con el emprendedor MARLON JAVIER MENDOZA OROZCO, con el fin de revisar la puesta en marcha del proyecto. El motivo de la reunión fue establecer un plan de choque con todos los compromisos pendientes con fechas estipuladas con los compromisos			



1	Anexar los documentos para la contratación del Gerente: hoja de vida con soportes, fotocopia de la cédula de ciudadanía, certificados de afiliación a las entidades de seguridad social (EPS, Fondo de pensiones, ARL y Caja de compensación familiar), contrato laboral, examen de ingreso pre-ocupacional.	Emprendedor	10/06/2026
2	Anexar avance para la compra de la publicidad y dar cumplimiento a los cinco eventos de mercadeo.	Emprendedor	7/06/2026
3	Anexar los documentos requeridos en el protocolo para la validación del aporte del emprendedor.	Emprendedor	7/06/2026
4	Reunión del emprendedor en la Unidad de emprendimiento con el fin de realizar un plan de choque y cronograma de actividades pendientes del proyecto	Unidad de emprendimiento y emprendedor	4/06/2026
5	Segundo pago del contrato de Alimento	Unidad de emprendimiento y emprendedor	1/07/2026
6	Informe de avances para la interventoría	Unidad de emprendimiento y emprendedor	15/06/2026
7	Nomina gerente (Pago de Junio)	Unidad de emprendimiento y emprendedor	1/07/2026
8	Nomina gerente (Pago de Julio)	Unidad de emprendimiento y emprendedor	1/08/2026
9	Nomina gerente (Pago de Agosto-Septiembre)	Unidad de emprendimiento y emprendedor	1/09/2026
10	Completar sistema de gestion seguridad social y del trabajo con la ARL	Unidad de emprendimiento y emprendedor	10/06/2026
11	Cargar contabilidad Abril y Mayo	Unidad de emprendimiento y emprendedor	15/06/2026
12	Cargar Informacion tributaria	Unidad de emprendimiento y emprendedor	15/06/2026
13	Eventos publicidad de logos	Unidad de emprendimiento y emprendedor	30/06/2026

CONCLUSIONES

Debe continuar a ejecutando los recursos y cumplir los compromisos pactados en la fecha correspondientes.

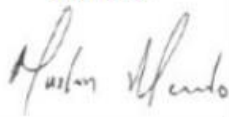
El emprendedor tuvo algunas dificultades en el registro de empresa ante la ARL SURA y después de insistir y no encontrar solución, optó por registrar la empresa ante POSITIVA y está a la espera de la activación para proceder con la afiliación como Gerente.



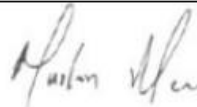
En cuanto a la publicidad solicitó avance para adquirir los elementos publicitarios con los cuales cumplirá los eventos de mercadeo.

En esta visita, también se validan los ajustes solicitados en el aporte social, cuyo comunicado de respuesta del SENA se está esperando para terminar de subir a Plataforma.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Revisar, firmar y subir a plataforma	mayo 2026	Emprendedor	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Fabrizio Polifroni Benedetti	SENA Centro de Desarrollo Empresarial	SI	Revisión periódica de plataforma como control	
Marlon Javier Mendoza Orozco	Mayo 2026			



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.